

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Taidemuseon hankinnat vuonna 2023**

**TRE:2638/02.07.01/2023**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050 411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Selma Green, puh.040 689 3800, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hankitaan kokoelmiin teokset Jussi TwoSeveniltä ja Riikka Lenkkeriltä. Kustannukset maksetaan investointipaikalta Tampereen kaupungin taidekokoelmat IO1370\_KULTT\_2023\_3\_2

### **Perustelut**

Kuvataiteen asiantuntijatyöryhmä päätti 18.12.2023 pidetyssä kokouksessaan esittää, että Tampereen kaupungin taidekokoelmaan hankitaan

Jussi TwoSeveniltä teokset

The World Is Mine no.1 [1/20], 2023, 78x78cm, spray ja akryyli 300gsm paperille. Kehystetty vitriinikehyksellä (museolasi). Kehyksen koko 104x104x5cm.

The World Is Mine no.2 [1/20], 2023, 78x78cm, spray ja akryyli 300gsm paperille. Kehystetty vitriinikehyksellä (museolasi). Kehyksen koko 104x104x5cm.

The World Is Mine no.3 [1/20], 2023, 78x78cm, spray ja akryyli 300gsm paperille. Kehystetty vitriinikehyksellä (museolasi). Kehyksen koko 104x104x5cm.

yhteishintaan 6075€ (sis. alv. 10%)

Galleria Beckeriltä Riikka Lenkkerin teos

Tauko 7.versio, 2019 – 2023, öljy ja akryyli kankaalle, 200 x 150 cm. Hintaan 14 500€ (sis. alv. 10%)

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.12.2023 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 21.11.2023 § 91

### **Tiedoksi**

Taiteilijat, Suvi-Mari Eteläinen, Tiina Kuivalainen, Johanna Kangas, Krista-Helena Riikonen, Selma Green, Lauri Savisaari

### **Allekirjoitus**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 18.12.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 18.12.2023

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 77

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.